
Aika 05.02.2024, klo 16:31 - 19:01

Paikka Neilikkatie 17, 1.krs/109 Kuninkaala

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 3 Hyvinvointialueen uudistusohjelman 1. käsittely lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaostossa

Saapuvilla olleet jäsenet

Riitta Särkelä, puheenjohtaja
Gashaw Kaisa Bibani, 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:36
Helen Josefsson
Timo Laaninen, poistui 18:35
Marja-Vuokko Mäkinen
Markus Vähälä

Muut saapuvilla olleet

Heidi Mäkinen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Mikko Hokkanen, Konsernipalvelujen toimialajohtaja, poistui 18:36
Marianne Juosila, Strategian valmistelupäällikkö
Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja
Saana Pukkio, Perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja, poistui 18:36
Maarit Raja-Aho, Aluehallituksen puheenjohtaja, poistui 18:19
Mirja Varis, Perheiden ennalta ehkäisevien palvelujen palvelualuejohtaja, poistui 18:36
Reetta Voutilainen, Perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja, poistui 18:36

Poissa

Timo Aronkylä, Hyvinvointialuejohtaja
Walid Azizi
Miikka Heiskanen
Taava Leppänen
Muktar Osman
Sari Purmonen
Antti Seppinen

Allekirjoitukset

Riitta Särkelä
Puheenjohtaja

Heidi Mäkinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.02.2024

07.02.2024

Helen Josefsson

Marja-Vuokko Mäkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen

verkkosivustolla 12.02.2024 alkaen.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaisissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto myönsi kokouksessaan 13.12.2022 § 6 nuorisovaltuuston edustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden jaoston kokouksiin aluehallituksen 7.6.2022 § 94 esityksen mukaan.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla läsnä jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi ne henkilöt, joiden viran tai tehtävien hoitoon asia välittömästi liittyy. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston esittelijänä toimii lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja, hanna.mikkonen@vakehyva.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päättää;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston kokoukseen konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkaselle, perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja Reetta Voutilaiselle, perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualuejohtaja Mirja Varikselle, perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja Saana Pukkiolle, strategiapäällikkö Marianne Juosilalle sekä taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettiselle.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päätti;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaoston kokoukseen konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkaselle, perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja Reetta Voutilaiselle, perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualuejohtaja Mirja Varikselle, perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja Saana Pukkiolle ja strategiapäällikkö Marianne Juosilalle.

Lisätietoja päätöksestä antaa Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja, hanna.mikkonen@vakehyva.fi

§ 2**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja, hanna.mikkonen@vakehyva.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) maanantaista 12.2.2024 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Helen Josefssonin ja Marja-Vuokko Mäkisen
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) maanantaista 12.2.2024 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja, hanna.mikkonen@vakehyva.fi.

§ 3**Hyvinvointialueen uudistusohjelman 1. käsittely lasten, nuorten ja perheiden palvelut -
jaostossa**

VAKEDno-2023-4413

Oheismateriaali

1 Uudistusohjelma lanupe_jaosto 5.2.2024

2 Uudistusohjelma 2023-2030 periaatteet ja päälinjaukset_Päivitetty 25.1.2024.pdf

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella valmistellaan uudistusohjelmaa, jonka avulla hyvinvointialue voi saavuttaa kunnianhimoisen visionsa haastavassa toimintaympäristössään. Lisäksi valtio hyvinvointialueiden rahoittajana on edellyttänyt näitä laatimaan muutosohjelmat ja niiden toimeenpanoa seurataan valtion ja alueen välisissä lakisäätöissä hyvinvointialueneuvotteluissa. Uudistusohjelman tavoitteena on siis samaan aikaan kehittää hyvinvointialueen toimintaa ja hakea taloudellista tehokkuutta. Uudistusohjelman valmistelussa tunnistetaan hyvinvointialueen kohtaaman rahoitushaasteen mittakaava; niinpä tarkoitus on muuttaa koko hyvinvointialueen palvelurakennetta kevyemmäksi ja tuotantoa tehokkaammaksi – huolehtien samalla riittävästä ja laadukkaista peruspalveluista sekä osaavasta ja hyvinvoivasta henkilöstöstä. Uudistusohjelma on onnistunut, kun hyvinvointialue pystyy huolehtimaan asukkaiden hyvinvoinnista taloudellisesti kestävällä tavalla.

Uudistusohjelman valmistelu on jaksotettu kahteen osaan, uudistusohjelman periaatteisiin ja päälinjauksiin sekä uudistusohjelman toimenpideohjelmaan. Aluevaltuusto on kokouksessaan 12.12.2023 § 123 vahvistanut uudistusohjelman periaatteet ja päälinjaukset. Toimenpideohjelmaa valmistellaan toimialoittain siten, että hyvinvointialueen tulevaisuusjaostot osallistuvat työhön tammi-maaliskuussa 2024. Toimenpideohjelma on tarkoitus tuoda päätöksentekoon huhtikuun 2024 aluevaltuuston kokoukseen.

Toimenpidekohtainen uudistusohjelma tulee pitämään sisällään toimenpiteitä, jotka säästävät rahaa lyhyellä ja pitkällä tähtäimellä sekä toimenpiteitä, jotka vaikuttavat pitkällä tähtäimellä palveluiden tarpeeseen ja kysyntään. Lisäksi uudistusohjelmassa tullaan huomioimaan toimenpiteet, jotka eivät välttämättä tuota suoria säästöjä, mutta ovat välttämättömiä toiminnan tehokkaan järjestämisen näkökulmasta tai ovat muutoin tärkeitä panostuksia hyvinvointialueen henkilöstöön sekä palvelutuotannon kehittämiseen.

Aluevaltuusto käsitteli hyvinvointialueen uudistusohjelman periaatteita ja päälinjauksia kokouksessaan 12.12.2023 § 123 ja päätti seuraavasti:

1. vahvistaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman periaatteet ja päälinjaukset liitteen mukaisesti;
2. asettaa uudistusohjelman laskennalliseksi vuosittaiseksi tuottavuustavoitteeksi 2 % toiminnan tehostamisen suhteessa palvelutarpeen kasvuun;
3. vahvistaa, että tuottavuustavoite vuodelle 2024 on 16 miljoonaa euroa ja tämä on sisällytetty vuoden 2024 talousarvioon;

4. vahvistaa, että tuottavuustavoite taloussuunnitelmavuosille 2024–2026 on 72 miljoonaa euroa;
5. vahvistaa, että vuosikymmenen loppuun mennessä tavoitellaan noin 300 miljoonan euron tuottavuustoimia.
6. että talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunnan tehtävänä on toimia myös uudistusohjelman ohjausryhmänä ja jatkaa välittömästi uudistusohjelman valmistelun ohjausta ja toimeenpanoa;
7. että mikäli hyvinvointialueen rahoitusnäkymät heikkenevät edelleen talousarviovuonna 2024/taloussuunnitelmakaudella 2024–2026, uudistusohjelman toimeenpanoa nopeutetaan ja menojen sopeutustavoitteita lisätään.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman keskeiset toimet talouden tasapainottamiseksi rakentuvat seuraaville päälinjauksille:

Palvelujen järjestäminen

- Palvelurakenteen keventäminen kustannuskasvun hillitsemiseksi
- Palveluprosessien uudistaminen saatavuuden ja saavutettavuuden parantamiseksi.
- Palveluvalikon tehostaminen ja kustannusvaikuttavien tuotantotapojen tunnistaminen ja valitseminen tuotantotapa-analyyseja hyödyntäen.
- Ostopalvelujen käytön optimointi

Digitaalisuuden hyödyntäminen

- Digitaalisten ja etäpalveluiden roolin kasvattaminen osana palveluvalikoimaa
- Teknologian hyödyntäminen asiakkaiden ammattilaisten tukena
- Tiedolla johtaminen toiminnan suunnittelun, johtamisen ja mittauksen pohjalla

Henkilöstö ja johtaminen

- Työhyvinvoinnin lisääminen pitovoiman parantamiseksi
- Omien vakanssien täyttöasteen parantaminen ja vuokratyövoiman minimointi
- Tarvitsemme jokaisen työntekijän rakentamaan hyvinvointialuetta; työtehtävät, työntekopaikka ja osaamistarpeet voivat muuttua toimintaympäristön kehittyessä
- Henkilöstörakennetta optimoidaan vastaamaan palvelutarpeita

Tukipalvelut ja toimitilat

- Tilojen ja toimipisteiden käytön tarkastelu, optimointi ja kapasiteetin hallinta
- Tukipalvelujen hiominen lisäämään tuottavuutta

Uudistusohjelman ohjausryhmänä toimiva talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta käsitteli uudistusohjelman valmisteluprosessia kokouksessaan 17.1.2024.

Uudistusohjelman valmisteluprosessin on tarkoitus edetä seuraavasti:

Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 17.1.2024 klo 16–18

- Prosessin läpikäynti ja uudistusohjelman rakenteen ja tarkkuustason hahmottaminen

Tulevaisuusjaostot

- terveydenhuollon palvelut -jaosto: 24.1.2024
- aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto: 25.1.2024
- vanhusten palvelut -jaosto: 31.1.2024
- lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto: 5.2.2024
- pelastuslautakunta: 7.2.2024

Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 8.2.2024 klo 16–19

- Tulevaisuusjaostojen 1. kommenttien läpikäynti

Tulevaisuusjaostot

- terveydenhuollon palvelut -jaosto: 28.2.2024
- aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto: 6.3.2024
- vanhusten palvelut -jaosto: 7.3.2024
- lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto: 5.3.2024
- Pelastuslautakunta: 13.3.2024

Aluevaltuuston selostustilaisuus + iltakoulu 29.2.2024 klo 16–20

Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 20.3.2024 klo 8.30–14

- uudistusohjelman jatkotyöstö

Aluehallituksen seminaari 4.-5.4.2024 (uudistusohjelman luonnoksen käsittely)

Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 9.4.2024 klo 16–20

- lopullisen version käsittely

Aluehallituksen esityslistan julkaisu pe 12.4.2024

Aluehallitus 16.4.2024 (esitys aluevaltuustolle)

Aluevaltuusto 29.4.2024 (hyväksyminen)

Tulevaisuusjaostojen ja pelastuslautakunnan merkittävä rooli huomioiden neuvottelukunta päätti kutsua tulevaisuusjaostojen ja pelastuslautakunnan

puheenjohtajat mukaan seuraaviin neuvottelukunnan kokouksiin 8.2.2024 ja 22.3.2024.

Talousarvio- ja -suunnitelman neuvottelukunta päätti kokouksessaan 17.1.2024 pyytää tulevaisuusjaostoja sekä pelastuslautakuntaa laatimaan kevään 1. kokouksissaan talousarvio- ja -suunnitelman neuvottelukunnan kokoukseen 8.2.2024 esityksiä siitä, miten uudistusohjelman periaatteissa päätetty vuosittainen 2 % tuottavuustavoite voitaisiin saavuttaa. Lisäksi neuvottelukunta pyytää tulevaisuusjaostoja ja pelastuslautakuntaa kiinnittämään huomiota hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointialuestrategian mukaisten tavoitteiden edistämiseen.

Toimialan vuoden 2024 talousarvio on 2 % palvelutarvetta alempi (noin 2,8 miljoonaa euroa).

- Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin haasteet ja palvelutarpeet korostuvat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella. Esimerkiksi lastensuojelun tarve on hyvinvointialueella useilla mittareilla maan suurimpia.
- Väestöpohjaltaan edelleen kasvavan alueen joka viides asukas on alle 18-vuotias ja useampi kuin joka neljäs lapsiperhe on yhden vanhemman perhe.
- Koronapandemia on vaikuttanut etenkin lasten ja nuorten mielenterveyteen ja hyvinvointiin, mikä on otettava huomioon palvelujen suunnittelussa.
- Pitkäaikaisesti toimeentulotukea saavia lapsiperheitä on enemmän kuin muualla maassa.
- Lapsiperheköyhyydellä on yhteys moniin sosiaalisiin ongelmiin, syrjäytymisriskiin ja hyvinvoinnin heikkenemiseen.
- Pitkittänyt pienituloisuus koskettaa erityisesti yksinhuoltajia ja monilapsisia perheitä.
- Alueen lapsiperheitä noin joka neljäs on vieraskielinen.
- Vieraskielisten suuri väestöosuus heijastuu esimerkiksi tulkkauspalvelujen runsaaseen tarpeeseen.
- Ammattitaitoisen henkilöstön saatavuus haastaa palvelujen järjestämisvastuun toteuttamista.
- Huomattava määrä lakisäätöisiä tehtäviä, joita ohjaa mm. hoitotakuu, määräajat, henkilöstömitoitukset ja -suositukset.

Tausta-aineistona uudistusohjelman käsittelyä varten esityslistan oheismateriaalina on:

- Uudistusohjelma 2023-2030 periaatteet ja päälinjaukset
- Lasten, nuorten ja perheiden toimialan esityksiä uudistusohjelman toimenpiteiksi

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja, hanna.mikkonen@vakehyva.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto käsittelee kokouksessa lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan esityksiä uudistusohjelman toimenpiteiksi, antaa evästyksiä uudistusohjelman jatkovalmisteluun ja laatii talousarvio- ja -suunnitteluneuvottelukunnalle esityksiä siitä, miten uudistusohjelman periaatteissa

päätetty vuosittainen 2 % tuottavuustavoite voitaisiin saavuttaa (kiinnittäen huomiota myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointialuestrategian mukaisten tavoitteiden edistämiseen).

Kokouskäsitely

Tämän asian käsittelyn aikana kokouksesta poistuivat Maarit Raja-Aho klo 18:19 ja Timo Laaninen klo 18:35. Asian käsittelyn päätyttyä klo 18:36 poistuivat Gashaw Kaisa Bibani, Mikko Hokkanen, Saana Pukkio, Mirja Varis ja Reetta Voutilainen, jotka valtuuttivat pykälän tarkastamisen paikalle jääneille jäsenistölle.

Päätös

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto käsitteli kokouksessa lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan esityksiä uudistusohjelman toimenpiteiksi ja piti niitä oikeasuuntaisina. Jaosto päätti antaa talousarvio- ja suunnitteluneuvottelukunnalle seuraavat esitykset uudistusohjelman jatkovalmisteluun:

1. Perhekeskuskokonaisuus

- Yhteistyön tehostaminen varhaiskasvatuksen ja neuvoloiden kanssa.
- Viestinnän tehostaminen oikein ohjautumisen varmistamiseksi.
- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen ja terveystalvelujen yhteistyön tiivistäminen erityisesti aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluissa.
- Oman palvelutuotanto-osuuden lisääminen.
- Järjestö- ja sidosryhmäyhteistyön koordinointiin resurssi.

2. Lastensuojelun kokonaisuus:

- Lastensuojelun tarve on iso haaste entuudestaan alueella ja on välttämätöntä, että tarpeellisiin sijoituksiin reagoidaan. Jotta lastensuojelukustannuksia voidaan alentaa ja sijoituksia vähentää, jaosto pitää tärkeänä, että avohuollon tukitoimiin panostetaan. Aluksi se voi tarkoittaa jopa avohuollon kustannusten kasvua.
- Tehostetaan sijaishuollossa olevien lasten perheen jälleenyhdistämisen prosessia monialaisella työllä: Jaoston pitää erityisen tärkeänä vanhemmuustyön lisäämistä ja vanhemmuustyön huomioimista yhtenä tärkeänä elementtinä kilpailutuksissa.
- Kulttuurisiin tekijöihin perehtyneet perhementorit välineeksi ottaa vahvemmin huomioon toiminnan kaikilla tasoilla.
- Järjestö- ja sidosryhmäyhteistyön resurssin koordinointi lasten suojelun kehittämiseen ja ennaltaehkäisevään työhön.
- Oman henkilöstön tukeminen, jotta kehitytään edelleen tunnistamaan ja käyttämään kaikkia käytettävissä olevia vaihtoehtoja toimenpiteitä suunniteltaessa.

-
- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen ja terveystalvelujen yhteistyön tiivistäminen erityisesti aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluissa.

3. Olemme haluttu työnantaja ja työpaikka

- Jaosto kiittää hyvistä työhyvinvointikyselyn tuloksista.
- Tehtävärakenteen ja tehtävän edellyttämän kelpoisuuden arviointi.
- Pois lähtevien työntekijöiden kokemusten hyödyntäminen pysyvyyden parantamiseksi.
- Toimivien tiimityömallien kehittäminen ja työntekijöiden omien vaikutusmahdollisuuksien lisääminen omaa työhön.