

---

Aika 11.02.2025, klo 09:33 - 11:16

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

### **Käsitellyt asiat**

- § 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 28 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 29 Jäsen ehdokkaiden nimeäminen hyvinvointialueneuvottelukuntaan**
- § 30 Hyvinvointialueen talous- ja palvelukehityskatsaus**
- § 31 Hyvinvointialueiden muutostukiprojektin tilannekatsaus: Vantaan ja Keravan hyvinvointialue**
- § 32 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman 2023–2030 toteutumisen raportointi vuodelta 2024**
- § 33 Tulospalkkiokokeilun periaatteiden hyväksyminen vuodelle 2025**
- § 34 Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategian hyväksyminen**
- § 35 Tilannekatsaus koskien Peijaksen sairaalan pysäköintitalo -hankkeen valmistelua yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa**
- § 36 Oikaisuvaatimus koskien laki- ja päätöspalveluiden päällikön viranhaltijapäätöstä 11.12.2024 § 131**
- § 37 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 38 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset**
- § 39 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Maarit Raja-Aho, puheenjohtaja  
Tanja Aidanjuuri, 2. varapuheenjohtaja, saapui 09:35  
Marja Ahava  
Tuire Aikio, varajäsen, saapui 10:10, poistui 10:11  
Terhi Enjala  
Reija Friman, varajäsen  
Jukka Hako  
Lauri Kaira  
Sami Kanerva  
Nina Korventaival  
Pirkko Letto  
Teemu Purojärvi  
Markku Pyykkölä  
Jari Sainio  
Riitta Särkelä  
Eva Tawasoli  
Marjo Vacker

**Muut saapuvilla olleet**

Riikka Rajahalme, Hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja  
Mia Flygar, Viestinnän edustaja  
Mikko Hokkanen, Konsernipalvelujen toimialajohtaja  
Sirkka-Liisa Kähärä, Aluevaltuuston puheenjohtaja  
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja  
Paula Lehmuskallio, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja  
Kati Liukko, Terveystuon palvelujen toimialajohtaja, saapui 09:41  
Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja  
Pasi Salo, Tilakeskuksen päällikkö  
Tejwant Singh, Nuorisovaltuuston edustaja, poistui 11:01

**Poissa**

Olga Gilbert, 1. varapuheenjohtaja  
Antero Eerola  
Elina Eeva, Palvelualuejohtaja, asiantuntija- ja kehittämispalvelut  
Hanna Heinikainen, Talousjohtaja  
Anne Karjalainen, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Patrik Karlsson, Kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja  
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja  
Jenna Laurikkala, Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö  
Nina Linja, Järjestämisen tuen johtaja  
Timo Pitkänen, Tietohallintojohtaja  
Anne Sivula, Henkilöstöjohtaja  
Leena-Mari Tanskanen, Viestintäjohtaja

**Allekirjoitukset**

Maarit Raja-Aho  
Puheenjohtaja

Riikka Rajahalme  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lauri Kaira

Sami Kanerva

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 18.2.2025 klo 12.00 lähtien.

Pöytäkirjanpitäjä Riikka Rajahalme

## § 27

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtaja.

### Ehdotus

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytä, timo.aronkytä@vakehyva.fi.

**§ 28****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Antero Eerola ja Olga Gilbert;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 18.2.2025 klo 12.00 lähtien.

**Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Lauri Kaira ja Sami Kanerva;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 18.2.2025 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

**§ 29****Jäsenehdokkaiden nimeäminen hyvinvointialueneuvottelukuntaan**

VAKEDno-2025-475

Asian valmistelija: johdon assistentti Mirva Veijalainen

Valtiovarainministeriöstä on tullut pyyntö 29.1.2025 (VN/3574/2025) Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle nimetä ehdokkaansa hyvinvointialueneuvottelukuntaan.

Hyvinvointialueneuvottelukunnasta säädetään hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 13 §:ssä. Neuvottelukunnan tarkoituksena on edistää hyvinvointialueiden toimintaa ja taloutta koskevien strategisten linjausten ja hyvinvointialueiden itsehallinnon toteutumista sekä valtakunnallisten ja alueellisten toimijoiden yhteistyötä. Hyvinvointialueneuvottelukunta toimii valtiovarainministeriön yhteydessä, ja sen asettaa valtioneuvosto.

Käytännössä uusi neuvottelukunta tulee korvaamaan aiemmat hyvinvointialuetalouden- ja hallinnon, sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen neuvottelukunnat. Aiemmin sosiaali- ja terveydenhuollon neuvottelukunnassa on ollut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen edustajana hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö ja varajäsenenä vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen. Hyvinvointialuetalouden ja -hallinnon neuvottelukunnassa on ollut jäsenenä konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen ja varajäsenenä talousjohtaja Hanna Heinikainen. Pelastustoimen neuvottelukunnassa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen varsinaisena jäsenenä on ollut pelastuslautakunnan puheenjohtaja Mika Kasonen ja varajäsenenä varapuheenjohtaja Ari Koponen, ja lisäksi Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen varsinaisena jäsenenä pelastusjohtaja Jyrki Landstedt ja varajäsenenä apulaispelastusjohtaja Jussi Rahikainen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta.

Uuden hyvinvointialueneuvottelukunnan tehtävänä on:

1. ennakoida, seurata ja arvioida hyvinvointialueiden toiminnan ja talouden toteutunutta ja tulevaa kehitystä;
2. käsitellä lainsäädäntöä, lainsäädäntöhankkeita ja muita valtion toimenpiteitä, jotka ovat hyvinvointialueiden toiminnan, talouden ja itsehallinnon kannalta periaatteellisesti tärkeitä ja laajakantoisia;
3. edistää hyvinvointialueiden tehtäviä koskevien valtakunnallisten tavoitteiden toteutumista ja tehdä niitä koskevia ehdotuksia sekä käsitellä 12 a §:n 4 momentissa tarkoitetut ministeriöiden aloitteet ja hyvinvointialueiden esitykset niiden muuttamiseksi;
4. käsitellä hyvinvointialueiden tehtäviä koskevan lainsäädännön kehittämistarpeita;
5. edistää valtakunnallisten ja alueellisten toimijoiden yhteistyötä sekä käsitellä sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueiden sisäistä työnjakoa ja yhteistyötä.

Neuvottelukunnassa on puheenjohtaja, kaksi varapuheenjohtajaa sekä 30 muuta jäsentä. Puheenjohtaja edustaa valtiovarainministeriötä ja varapuheenjohtajat sosiaali- ja terveysministeriötä sekä sisäministeriötä. Neuvottelukunnan

puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat ovat ministeriöiden kansliapäälliköitä. Neuvottelukunnan muista jäsenistä kaksi edustaa valtiovarainministeriötä, kaksi sosiaali- ja terveysministeriötä, yksi sisäministeriötä, yksi työ- ja elinkeinoministeriötä ja yksi opetus- ja kulttuuriministeriötä. Ministeriöiden edustajien lisäksi kukin hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja HUS-yhtymä nimeää neuvottelukuntaan varsinaisen jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. (Valtioneuvoston asetus hyvinvointialueneuvottelukunnasta 25/2025.)

Neuvottelukuntaan nimettävien varsinaisten jäsenten tulee olla henkilöitä, jotka johtavat edustamansa organisaation operatiivista toimintaa neuvottelukunnan tehtävälalla. Neuvottelukunnan toimikauden määrää valtioneuvosto. Jotta naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 §:n vaatimukset täyttyisivät, neuvottelukuntaan pyydetään ilmoittamaan jokaisen ehdokaspaikan osalta nais- ja miesehdokas sekä ilmoittamaan kumpi heistä olisi ensisijaisesti jäsen ja kumpi varajäsen.

Hyvinvointialuejohtajan ollessa asiassa esteellinen, esittelijänä tässä asiakohdassa toimii konsernipalvelujen toimialajohtaja.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialueneuvottelukuntaan varsinaiseksi jäseneksi hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkydön ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtisen.

### **Kokouskäsitely**

Hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö ilmoitti olevansa tässä asiakohdassa esteellinen asianosaisjääviyden perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 9.35. Esittelijänä tässä asiakohdassa toimi konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen. Lisäksi aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja Tanja Aidanjuuri saapui kokoukseen klo 9.35.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Päätöksenteon jälkeen Timo Aronkytö saapui takaisin kokoukseen ja siirtyi takaisin kokouksen esittelijäksi.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti nimetä hyvinvointialueneuvottelukuntaan varsinaiseksi jäseneksi hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkydön ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtisen.

Lisätietoja päätöksestä antaa konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen, mikko.hokkanen@vakehyva.fi.



**§ 30****Hyvinvointialueen talous- ja palvelukehityskatsaus**

VAKEDno-2025-92

## Liitteet

1 Hyvinvointialueen talous- ja palvelukehityskatsaus - aluehallitus 11.2.2025

Asian valmistelija: konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen

Hyvinvointialueesta annetun lain 42 §:n 2 momentin sekä hyvinvointialueen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen toimintaa, hallintoa ja taloutta. Edelleen hallintosäännön 75 §:n mukaan aluehallitus seuraa talousarvion toteutumista talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla. Talousarvion mukaan aluehallitukselle ja -valtuustolle raportoidaan toiminnan ja talouden tilanne osavuosikatsauksissa sekä talousarviovuoden tilanne tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa. Sen lisäksi hyvinvointialueen talouden toteuma raportoidaan aluehallituksen ja -valtuuston selostustilaisuuksissa.

Osavuosikatsausten ja selostustilaisuuksissa toteutetun talousraportoinnin lisäksi aluehallituksen jokaiseen kokoukseen tuodaan käsiteltäväksi talous- ja palvelukehityskatsaus. Tuorein katsaus koostuu seuraavista osa-alueista:

- Hyvinvointialueen toimialojen tilannekatsaus
- Saatavuutta ja palvelutuotantoa koskevat katsaukset
- Voimavarat-katsaus
- Talouden toteuma (tilinpäätösennuste 2024)

**Tilinpäätösennuste 2024**

Tilinpäätösennusteen mukaan vuoden 2024 talouden toteuma yllätti myönteisesti, sillä VAKE tulee alittamaan muutetun budjettinsa noin 51,7 miljoonalla eurolla ja alkuperäisen budjettinsa 41,0 miljoonalla eurolla. Talouden toteutuminen oli odotettua parempaa, mutta alijäämää kertyi silti lähes 60 miljoonaa euroa. Kumulatiivinen eli kertynyt alijäämä alueella on nyt noin 164 miljoonaa euroa. Tämä alijäämä on katettava tekemällä ylijäämää vuosina 2025-2028, vaikka laki edellyttäisi alijäämän kattamista vuoteen 2026 mennessä. Kustannukset ovat kasvaneet vuodesta 2023 lähtien, mutta vain maltilliset 2,7 prosenttia. Tämä osoittaa, että kustannusten hallinnassa on onnistuttu kohtuullisen hyvin.

Puolivuotiskatsauksessa ennakoitiin, että hyvinvointialue ylittää talousarvionsa 13,4 miljoonalla eurolla, johtuen merkittävästä vajauksesta tuloissa sekä kustannuspaineista. Erikoissairaanhoidon budjetti oli myös ylittämässä selvästi asetetut tavoitteet. Näiden taloudellisten haasteiden vuoksi päätettiin syksyllä 2024 käynnistää noin 10 miljoonan euron lisäsäästöohjelma talousarviossa pysymiseksi ja alijäämätilanteen hillitsemiseksi. Säästöohjelmassa suunnitellut ja päätetyt toimenpiteet toteutettiin loppuvuoden aikana, mikä esti toimialoja ylittämästä budjettiaan.

Tilinpäätösennusteen mukaan hyvinvointialueen budjetti tulee alittumaan 51,7 miljoonalla eurolla ja alkuperäinen talousarvio 41,0 miljoonalla eurolla. Oman

palvelutuotannon osalta talousarvio alittui 40,6 miljoonalla eurolla, jossa tuottojen ylitys oli 6,3 miljoonaa euroa ja kustannusten alitus 34,3 miljoonaa euroa. Uudistusohjelmaa on toimeenpantu onnistuneesti ja säästöohjelma on vaikuttanut tehokkaasti. Konsernipalveluihin sijoitetut hyvinvointialuetasoiset varaukset, kuten remonttikustannukset ja yhteiset HR-kulut, tulevat alittamaan talousarvion selvästi. ICT-kustannusten hillintä on myös onnistunut erittäin hyvin, ja Apotti-kustannusten aleneminen on saavutettu ennakoitua nopeammin.

Henkilöstön vuokrauksen kustannukset ovat vähentyneet 40 % vuodesta 2023, mikä tarkoittaa noin 12,7 miljoonan euron säästöä. Osa tästä on korvattu omalla työvoimalla, mutta tulos näkyy toimialojen kustannussäästöinä, joiden nettosäästö on 14,1 miljoonaa euroa. Valtion kehittämishankkeisiin saatava rahoitus ei ollut täysin huomioitu talousarviossa, ja osa vuoden 2023 hyvinvointialueiden välisestä asumispalvelujen ja muusta laskutuksesta sekä pakolaiskorvauksista laskutettiin viiveellä vuonna 2024.

Erikoissairaanhoidon talousarvio alittuu 16,3 miljoonalla eurolla, vaikka aluevaltuusto korotti määrärahaa 10,7 miljoonalla eurolla joulukuussa 2024. Erikoissairaanhoidon kustannukset olivat 6,3 miljoonaa euroa pienemmät kuin vuonna 2023. Vuoden 2023 kustannuksia kasvatti HUS:in tekemä alijäämä, josta VAKElle kohdistunut osuus oli noin 18 miljoonaa euroa. Lisäksi HUS:in siirtoviivehoitopäivät vähenivät 4,7 miljoonalla eurolla verrattuna edelliseen vuoteen.

Varsinainen tilinpäätös vuodelta 2024 on tarkoitus käsitellä aluehallituksen kokouksessa 25.3.2025.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialueen talous- ja palvelukehityskatsauksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

## § 31

### Hyvinvointialueiden muutostukiprojektin tilannekatsaus: Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

VAKEDno-2024-4448

#### Oheismateriaali

1 Vantaan ja Keravan HVA muutostuen suunnitelma 24.1.2025.pdf

Asian valmistelijat: konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen ja strategiapäällikkö Marianne Juosila

#### Tausta

Syksyn 2024 budjettiriihen yhteydessä hallitus linjasi, että seuranta ja vuoropuhelua hyvinvointialueiden kanssa tiivistetään. Linjauksen taustalla on useiden hyvinvointialueiden haaste saada talous tasapainoon lain mukaiseen määräaikaan vuoden 2026 loppuun mennessä. Kunta- ja alueministeri Anna-Kaisa Ikonen kertoi tiedotustilaisuudessaan 24.9.2024, että lakisääteisten hyvinvointialueneuvottelujen lisäksi valtio kutsuu Itä-Uudenmaan, Kanta-Hämeen, Keski-Suomen, Lapin, Satakunnan sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueet keskustelemaan tarkemmin ministeriöiden edustajien kanssa.

Alueiden valinta perustui kokonaisarvioon alueiden talouden tilanteesta, arvioon vuoden 2025 rahoituksesta ja tulevien vuosien sopeutustarpeesta sekä alueiden omiin arvioihin muutosohjelmiensa toimenpiteiden kustannusvaikutuksista ja niiden toteutumisesta. Hyvinvointialueiden muutostuki on valtioneuvoston yhteinen projekti, jossa tuetaan alueita talouden ja toiminnan uudistumisen ja sopeutumistoimien suunnittelussa ja toimeenpanossa.

Syksystä 2024 alkaen näiden alueiden kanssa käydään vuosittaisten lakisääteisten neuvottelujen lisäksi tarkentavat keskustelut kunkin alueen tilanteesta, uudistumisesta ja sopeutustoimien päätöksenteon tilanteesta. Muutostukiprojektin nimi perustuu ns. sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan voimaanpanolain (616/2021) muutostuki-pykälään (66 §): ”Sosiaali- ja terveysministeriö, valtiovarainministeriö ja sisäministeriö tukevat kuntia ja kuntayhtymiä sekä perustettavia hyvinvointialueita uudistuksen valmistelussa ja toteutuksessa. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos osallistuu osaltaan sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmisteluun ja toteutukseen asiantuntija-apua antamalla.”

Kyse on alueille vapaaehtoisista keskusteluista, jotka eivät ole lakisääteistä ohjausta eivätkä ensivaihe hyvinvointialuelain (611/2021) 123 §:n mukaiselle arviointimenettelylle.

Kaikille kuudelle alueelle lähetettiin 8.10.2024 valtiosihteeri kansliapäällikkönä Juha Majasen ja kansliapäällikkö Veli-Mikko Niemen ja kansliapäällikkö Kirsi Pimiän sähköpostiviesti, jossa tiedusteltiin alueen halukkuutta osallistua muutostukeen ja kutsuttiin alue muutostuen aloitustilaisuuteen ehdotettuna ajankohtana. Aluehallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 29.10.2024 § 214, ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ilmoittautui muutostukiprojektiin, kuten muutkin kutsutut alueet.

## Tavoitteet

Alueille tarjottavalla muutostuella pyritään edistämään hyvinvointialueen kestävää talouden ja toiminnan suunnittelua, uudistumiskykyä sekä sopeutustoimien päätöksentekoa. Tavoitteena on, että alue nostaa keskusteluun taloutensa tasapainottamisen kannalta keskeisiä teemoja. Näissä aihepiireissä tunnistetaan keinoja, joilla alue voi edelleen uudistaa toimintaansa. Esimerkit ja vertailukohteet voivat olla ratkaisuja ja käytäntöjä, jotka jotkut muut hyvinvointialueet ovat toteuttaneet onnistuneesti ja joista alueet ovat saaneet merkittäviä hyötyjä toimintaansa ja taloutensa tasapainottamiseen. Kuuden hyvinvointialueen kanssa käytävien muutostukikeskustelujen tavoitteena on dialoginen, arvostava vuorovaikutus ja vastavuoroisuus alueen ja valtion välillä.

Muutostukikeskustelujen teemat, muutostuen sisällöt ja tuotokset muotoutuvat aluekohtaisesti. Projektin kuluessa aluekohtaisista tuotoksista keskustellaan kyseisen alueen edustajien kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

## Muutostuen toteutus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osalta muutostukihanke käynnistyi 8.11.2024 aloitustilaisuudella, johon osallistui mm. ministeriöiden, hyvinvointialueen ja HUSin ylintä johtoa. Tilaisuudessa käytiin läpi tilannekuvaa alueen toiminnan ja talouden kokonaistilanteesta, keskusteltiin mahdollisista teemoista, joihin alue toivoo saavansa tukea, sekä muutostukiprojektin jatkotoimista.

Muutostukikeskustelut käydään tammi-maaliskuun 2025 aikana.

Muutostukikeskustelut valmistellaan ja toteutetaan valtioneuvoston nimeämässä ns. aluetiimeissä, jotka kokoontuvat alueen edustajien kanssa muutaman kerran alkuvuoden aikana.

Valtioneuvosto on laatinut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle luonnoksen muutostuen suunnitelmasta. Luonnoksessa kuvattiin neljä muutostuen muotoa, joista alue saattoi valita tilanteeseensa sopivimmat tuen muodot.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue arvioi aluetta parhaiten hyödyntäviksi jatkotyön muodoiksi

- Sosiaali- ja terveydenhuollon eräiden palveluluokkien yksikkökustannukset ja tuottavuusanalyysit
- Sairaaloiden tuottavuus ja erikoissairaanhoidon kustannusvertailu
- ICT:n, tiedonhallinnan ja digitalisaation tuottavuustarkastelu.

Ehdotetun Hyvinvointialueiden investoinnit ja kustannus-hyöty-analyysit -teeman ei arvioitu tuovan lisäarvoa VAKEn toimintaympäristössä. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen muutostuen suunnitelma 2025 on oheismateriaalina.

Muutostukikeskustelut valtioneuvoston ja alueiden välillä käydään tammi-maaliskuun 2025 aikana. Muutostuen päätteeksi järjestetään maaliskuun alkuun aloitustilaisuuden kaltainen yhteenvetotilaisuus, johon osallistuvat hyvinvointialueen virkamiesjohtoa ja poliittisia päättäjiä sekä VM:n ja STM:n johtavia virkamiehiä ja asiantuntijoita. Tilaisuudessa esitellään ja keskustellaan muutostuen toteutuksesta ja

---

keskustellaan sen hyvinvointialueelle tuottamasta lisäarvosta. Valtioneuvosto laatii projektin tuloksista loppuraportin, joka julkaistaan 31.5.2025 mennessä. Loppuraportti tuodaan tiedoksi aluehallitukselle ja -valtuustolle.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi hyvinvointialueiden muutostukiprojektin tilannekatsauksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osalta;
2. todeta, että muutostuen yhteenvetotilaisuus pidetään 28.3.2025. Tilaisuuteen osallistuvat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta hyvinvointialuejohtaja, toimialajohtajat sekä muut hyvinvointialuejohtajan linjaamat viranhaltijat /työntekijät, aluehallituksen puheenjohtajisto sekä aluevaltuuston puheenjohtaja.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

**§ 32****Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman 2023–2030 toteutumisen raportointi vuodelta 2024**

VAKEDno-2023-4413

## Liitteet

1 VAKE uudistusohjelman raportointi 2024.pdf

Asian valmistelijat: konsernipalvelujen toimialajohtaja Mikko Hokkanen, strategiapäällikkö Marianne Juosila ja taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettinen

Valtio hyvinvointialueiden rahoittajana on edellyttänyt alueita laatimaan muutosohjelmat talouden tasapainottamiseksi ja alijäämien kattamiseksi lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi alueen uudistusohjelman päälinjaukset ja periaatteet kokouksessaan 12.12.2023 § 123. Samalla aluevaltuusto asetti uudistusohjelman laskennalliseksi vuosittaiseksi tuottavuustavoitteeksi 2 % toiminnan tehostamisen suhteessa palvelutarpeen kasvuun; vahvisti, että tuottavuustavoite vuodelle 2024 on 16 miljoonaa euroa ja tämä on sisällytetty vuoden 2024 talousarvioon; vahvisti, että tuottavuustavoite taloussuunnitelmavuosille 2024–2026 on 72 miljoonaa euroa, ja että vuosikymmenen loppuun mennessä tavoitellaan noin 300 miljoonan euron tuottavuustoimia. Lisäksi aluevaltuusto päätti, että mikäli hyvinvointialueen rahoitusnäkymät heikkenevät edelleen talousarviovuonna 2024 /taloussuunnitelmakaudella 2024–2026, uudistusohjelman toimeenpanoa nopeutetaan ja menojen sopeutustavoitteita lisätään.

Aluevaltuuston päälinjausten pohjalta toimialat jatkoivat ohjelman konkreettisten toimenpiteiden valmistelua. Aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 29.4.2024 § 22 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman vuosille 2023–2030; ohjelma sisältää toimenpiteet kustannusvaikutuksineen toimialoittain.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelmassa kuvataan alueen toimenpiteet tuottavuuden ja kustannusvaikuttavuuden parantamiseksi ja talouden tasapainottamiseksi. Uudistusohjelman tavoitteena on uudistaa palvelurakenteita ja toimintamalleja siten, että hyvinvointialue turvaa asukkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut, säilyy työntekijöille vetovoimaisena työnantajana ja huolehtii kestävästä taloudesta.

Uudistusohjelmaa ja toimenpiteiden toteutumista seurataan puolivuosittain ja talouden toteumaa osavuosikatsausten yhteydessä. Uudistusohjelman toimenpiteet ja niiden taloudellinen vaikutus huomioidaan aina talousarviovalmistelun yhteydessä. Siten aluehallitukselle tuotettava kuukausittainen toiminnan ja talouden seuranta toteuttaa ylätasolla myös uudistusohjelman taloudellisten vaikutusten seurantaa.

Uudistusohjelman toimenpiteiden etenemisestä raportoitiin ensimmäisen kerran aluevaltuuston talous- ja strategiaseminaarin yhteydessä syyskuussa elokuun lopun tilanteen perusteella. Nyt raportoidaan uudistusohjelman toimenpiteiden etenemisestä vuoden 2024 lopun tilanteesta sekä arviot toimenpiteelle asetettujen taloustavoitteiden saavuttamisesta vuoden 2026 loppuun mennessä.

Uudistusohjelma sisältää yli 160 toimenpidettä. Vuoden 2024 lopussa noin 58 % toimenpiteistä oli käynnistynyt ja etenemässä suunnitellusti, noin 8 % toimenpiteistä oli valmiita, noin 21 %:n arvioidaan käynnistyvän suunnitellusti myöhemmin ja noin 15 % oli käynnistynyt mutta toteutumisessa tunnistettiin haasteita. Vain yhden toimenpiteen osalta arvioitiin, ettei se toteudu lainkaan.

Vuoden 2024 osalta uudistusohjelman toimeenpanossa onnistuttiin ylittämään vuodelle asetetut taloudelliset tavoitteet. Osin tätä vahvistaa syksyllä 2024 käynnistetty lisäsäästöohjelma, joka piti sisällään myös jonkin verran uudistusohjelman toimenpiteiden nopeuttamista. Uudistusohjelman ja säästöohjelman taloudellisia vaikutuksista on hankalaa täysin pitävästi eritellä, mutta yhteisvaikutuksena voidaan todeta, että taloudelliset tavoitteet ylitettiin ja toimintaa on pystytty merkittävästi tehostamaan, jopa suunniteltua nopeammassa aikataulussa.

Talousarvio 2024 sisälsi toimialojen tuottavuuden ja kustannusvaikuttavuuden parantamiseen tähtääviä toimenpiteitä yhteensä 16 miljoonan euron edestä. Toimialoilla lähdettiin kuitenkin tavoittelemaan isompaa kustannusvaikutusta jo vuoden 2024 aikana. Toimialojen tavoittelema kustannusvaikutus oli 23 miljoonaa euroa (toimenpiteistä tavoitellut kustannussäästöt). Vuonna 2024 saavutettiin lopulta 32 miljoonan euron kustannusvaikutukset. Vaikka uudistusohjelmaa on saatu toimeenpantua nopeutetulla aikataululla, kokonaisuutena tavoite vuosille 2024 - 2026 pysyy kuitenkin samana.

Uudistusohjelman etenemistä seurataan vuosittaisissa valtion kanssa käytävissä hyvinvointialueneuvotteluissa. VAKEn toimia talouden tasapainottamiseksi on pidetty hyvinä. Valtioneuvoston suositus vuoden 29.11.2024 hyvinvointialueneuvottelussa oli, että alueen on jatkettava uudistusohjelman toimenpiteiden toimeenpanoa ja varmistettava niiden kustannusvaikutusten toteutuminen.

## Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi hyvinvointialueen uudistusohjelman 2023–2030 toteutumisen raportoinnin 12/2024;
2. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi uudistusohjelman 2023–2030 toteutumisen raportoinnin 12/2024.

## Kokouskäsitely

Terveystieteiden palvelujen toimialajohtaja Kati Liukko saapui kokoukseen asian käsittelyä aikana klo 9.41.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

-----  
Eva Tawasoli jätti päätökseen Vihreän hallitusryhmän pöytäkirjalausuman, joka kuului seuraavasti: *"Vihreä ryhmä pitää hyvänä, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelma on edennyt suunnitellusti ja että sen taloudelliset tavoitteet on saavutettu jopa ennakoitua nopeammin. Siksi Vihreä ryhmä edellyttää, että osana*

---

*kustannusvaikutusten seurantaan tulee olla toimialoittain koosteet uudistusohjelman vaikutuksista suhteessa asukkaisiin ja henkilöstöön raportoinnin yhteydessä, kuten alkuperäisessä uudistusohjelmassa on kuvattu. Näin varmistetaan, että raportointi perustuu kattavaan tietoon ja tukee pitkän aikavälin kestävää talouden- ja palvelutuotannon seurantaan.”*



**§ 33****Tulospalkkiokokeilun periaatteiden hyväksyminen vuodelle 2025**

VAKEDno-2025-621

## Liitteet

1 Suunnitelma tulospalkkiokokeilun toteuttamisesta vuonna 2025.pdf

Asian valmistelija: henkilöstöjohtaja Anne Sivula

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarviossa todetaan toimenpiteitä tehtävän systemaattisesti, jotta henkilöstökokemusta parannetaan ja sitä kautta tuloksellisuutta sekä palvelujen laatua ja saatavuutta voidaan turvata. Yksi toimenpide on tulospalkkiomallin pilotointi. Talousarvioon asia on kirjattu: *"Tuodaan aluehallituksen päätöksentekoon uudistusohjelman toteuttamista tukeva tulospalkkauspilotti"*. Nykyään tulospalkkiota ei hyvinvointialueella ole käytössä. Palkkion kokeilulla on tarkoitus luoda malli, jolla korjataan nykyistä tilannetta, jossa tuloksellisuudesta suoraan tavoitteisiin sidottuna ei palkita.

Tulospalkkion yleiset periaatteet on kirjattu hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (HYVTES) palkkausluvun 13 §:än. Niitä tarkentaen on hyvinvointialueella laadittu pariaatteet, joiden mukaan tulospalkkiota on tarkoitus pilotoida enintään kolmessa työyhteisössä tai vastaavassa. Pilotilla kerätään mallista kokemusta niin johtamisen kuin henkilöstön näkökulmasta. Pilotti kestää lokakuun loppuun 2025 saakka. Sen jälkeen edellä kerrottujen kokemusten perusteella periaatteita tarkennetaan ja päätetään palkkion jatkosta.

Henkilöstöedustajien kanssa periaatteista on keskusteltu HR-toimikunnassa 16.1.2025.

Tulospalkkio pilotin tavoitteena on:

- Tukea hyvinvointialueen tavoitteiden toteutumista.
- Toteuttaa toimintakulttuurin muutosta ja sitä varten luotua johtamislupausta kohti tavoitteellista johtamista ja ohjata koko organisaatiota tavoitteelliseen toimintaan.
- Mallintaa tavoitteiden mittarointia ja seuranta.
- Luoda pohja tulospalkkion laajentamiselle, niin että pilotin avulla palkkion ohjeet ja säännöt saadaan toimiviksi.

Tulospalkkiopiloteiksi valinnan kriteerit:

- Kohdentuvat asioihin, jotka on todettu esimerkiksi tuotantotapa-analyyseissä selkeitä parantamis- tai tehostamistoimia vaativiksi, ja jotka ovat osa uudistusohjelman toimenpiteiden toteutusta.
- Tavoitteellisuudessaan, mitattavuudessaan ja vaikuttavuudessaan luovat mallia jatkossakin tuloksellisuudesta palkitsemiselle koko hyvinvointialueella.
- Koskee toimenpiteitä, joiden tavoitteet:
  - on asetettu vuodelle 2025 ja siitä voidaan johtaa tavoitteet ajankohtaan 30.10.2025,
  - ovat seurattavissa/todennettavissa.

- Toimenpiteiden tavoitteisiin henkilöstö voi aidosti omalla tekemisellään vaikuttaa.
- Pilotin kokoluokka voi olla enintään tehtäväalue, mutta mieluummin yhden lähijohtajan johtaman kokonaisuuden kokoinen.

#### Tulospalkkiopilottien valintaprosessi:

- Aluehallitus päättää tulospalkkion yleiset periaatteista kokouksessaan 11.2.2025.
- Toimialat tekevät esityksensä piloteista viimeistään 5.3.2025.
  - Enintään 1 esitys / toimiala
  - Esityksessä on kuvattava esitettävä tiimi/työryhmä tms. ja perustelut, mitkä ovat tavoitteet, mittarit ja tavoitetasot, montako työntekijää tiimissä /työryhmässä tms. on, mikä on potentiaalinen kustannushyöty ja muut hyödyt tavoitteiden toteutumisesta.
- Hyvinvointialuejohtaja tekee piloteista päätöksen. Tiimit/työryhmät saavat tiedon pilotoinnistaan 11.3.2025.
- Tiimien/työryhmien henkilöstö ja lähijohto valmennetaan tulospalkkion ideaan ja omaan vaikutusmahdollisuuteen tavoitteiden toteuttamisessa.

Palkkion enimmäismäärä on 500 euroa työntekijää kohden kuitenkin niin, että pilotoinnin kokonaiskustannus saa olla enintään 100 000 euroa. Maksettava summa määräytyy sen mukaan, miten asetetut tavoitteet toteutuvat. Pilottia varten ei hyvinvointialueen talousarviossa ole varattu erikseen määrärahaa, vaan ne maksetaan työntekijöiden työyksikön määrärahoista. Työyksikön määrärahat voivat palkkion vuoksi ylittyä.

#### Esityksen vaikuttavuusarviointi:

Johtamisen näkökulmasta tulospalkkio palvelee johtamista, hyvinvointialueen tahtotilaa siirtyä tavoitteelliseen toimintaan, jossa johtamisrooliin oleellisesti kuuluu tavoitteiden kautta valmentava johtaminen, uskallus ohjata onnistumaan ja puuttua tarvittaessa sekä myös palkita onnistumisista. Työryhmän tai vastaavan palkitseminen ohjaa yhteiseen työhön, yhteisöohjautuvuuteen ja sitä kautta yhteiseen vastuunottoon ja tuloksellisuuteen.

Henkilöstön näkökulmasta tulospalkkiolla on henkilöstökokemusta parantava vaikutus, jos ja kun palkkio koetaan oikeudenmukaiseksi ja palkkioon voi omalla työsuorituksella vaikuttaa. Palkkion avulla totutellaan mittareihin, tavoitteisiin ja suoriutumisen seurantaan ja jatkuvaan parantamiseen. Yhdenvertaisuuden näkökulmasta tulospalkkiokokeilu on luonnollisesti haaste, kun se koskee pilotointivaiheessa vain pientä osaa henkilöstöstä. Koska pilotointi koskee vain pientä henkilöstöjoukkoa, se voi tuottaa epäoikeudenmukaisuuden kokemuksen osalle henkilöstöä; vaikka olisi kuinka loistavat tulokset, pilottien ulkopuolelta ei pääse tulospalkkion piiriin vuoden 2025 aikana. Toisaalta tulospalkkiota on järkevää kokeilla alkuvaiheessa juuri pilotoinnin kautta, jotta varsinaiset koko hyvinvointialueen tulospalkkion määräytymisperiaatteet saataisiin luotua mahdollisimman toimiviksi.

Hyvinvointialueen toiminnalle palkkiolla on merkitystä tuloksellisuuden parantumisena ja hyvinvointialueen strategisten päämäärien eli tavoitteellisuuden ja tuottavuuden toteutumisena.

Asiakkaille tulospalkkion vaikuttavuus tuottaa hyötyä tuloksellisemman toiminnan kautta. Pilottien valinnassa painoarvoa on niillä, joilla on mittaristossaan asiakkaan saaman palvelun laatuun liittyviä tavoitteita.

Tulospalkkiopilotin periaatteiden hyväksyminen tuodaan aluehallituksen päätettäväksi, sillä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikan yleisperiaatteista.

Tulospalkkiokokeilun tuloksia arvioidaan marraskuussa 2025. Periaatteita tarkennetaan ja viilataan havaittujen muutostarpeiden perusteella. Aluehallitukselle raportoidaan tulospalkkiokokeilun joulukuussa 2025 ja alustava tarkoituksena on, että aluehallitus voisi päättää hyvinvointialueen tulospalkkiomallista alkuvuodesta 2026 tarkemmin.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä tulospalkkiokokeilun periaatteet vuodelle 2025 yllä kuvatusti;
2. todeta, että tulospalkkiokokeilun tuloksia arvioidaan marraskuussa 2025. Periaatteita tarkennetaan ja viilataan havaittujen muutostarpeiden perusteella. Aluehallitukselle raportoidaan tulospalkkiokokeilun tuloksista joulukuussa 2025. Alustava tarkoituksena on, että aluehallitus voisi päättää hyvinvointialueen tulospalkkiomallista alkuvuodesta 2026 tarkemmin.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

**§ 34****Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategian hyväksyminen**

VAKEDno-2024-4660

## Liitteet

1 Luonnos Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategiasta

Asian valmistelija: juristi Tiia Tuovinen

Maakuntien tilakeskus Oy on valtion, hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän omistama yhtiö, jonka liiketoiminta koostuu kahdesta kokonaisuudesta:

1. Yhtiö toimii hyvinvointialuelain (611/2021) 21 §:n mukaisena valtakunnallisena toimitila- ja kiinteistöhallinnon osaamiskeskuksena, jonka tehtävänä on ylläpitää hyvinvointialueiden yhteistä tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja sekä antaa vuosittain hyvinvointialueille ja valtioneuvostolle selvitys hyvinvointialueiden tekemistä toimitiloja koskevista investointipäätöksistä ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueiden talouteen. Näitä palveluita koskien hyvinvointialueilla ja niiden tytäryhteisöillä on hyvinvointialueissa säädetty käyttövelvoite.
2. Yhtiö voi myös tuottaa muita toimitila- tai kiinteistöhallintoa koskevia palveluja.

Osakkaiden omistusosuudet perustuvat 30.12.2022 allekirjoitettuun luovutuskirjaan, jossa osakkeiden on sovittu jakautuvan asukaslukujen (per 31.12.2021) mukaisessa suhteessa sote-voimaanpanolain 63 §:ssä tarkemmin määritellyin tavoin. Valtiolla on yksi erilajinen osake, jolla on yhtiöjärjestyksessä määrätty erityisoikeudet.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen omistusosuus yhtiöstä on 3,3 %.

Osakassopimuksen mukaan yhtiön toimintaa rahoitetaan ensisijaisesti tulorahoituksella. Osakassopimuksessa on sovittu, että yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osinkoina osakkeenomistajilleen. Yhtiön toiminnan myötä mahdollisesti kertyvistä rahavaroista ja niiden käytöstä on sovittu osakassopimuksen osinkopolitiikkaa koskevassa luvussa.

Yhtiön yhtenä omistajana toimiva valtio on määritellyt Maakuntien tilakeskus Oy:n valtion erityistehtävayhtiöksi (Valtioneuvoston omistajapoliittinen periaatepäätös 2024). Yhtiön erityistehtävänä on: *"Maakuntien tilakeskus ylläpitää hyvinvointialueiden yhteistä tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja, toimii hyvinvointialueiden toimitila- ja kiinteistöhallinnon valtakunnallisena osaamiskeskuksena sekä tukee valtiota hyvinvointialueiden investointien ohjauksessa"*.

Yhtiön liikevaihto oli vuonna 2024 noin 8,4 miljoonaa euroa (2023: 8,6 miljoonaa euroa) ja yhtiössä työskenteli 31.12.2024 yhteensä 36 henkilöä (31.12.2023: 34 henkilöä).

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ostot Maakuntien tilakeskus Oy:ltä ovat olleet vuonna 2023 yhteensä 277 211 euroa ja vuonna 2024 tammi-syyskuun ajalta (1.1.-30.9.2024) yhteensä 193 138 euroa. Maakuntien tilakeskus Oy:ltä ostetaan yhtiön

lakisääteiseen tehtävään perustuvaa tila- ja vuokrahallinnan järjestelmän ohjelmistopalveluita eli palvelumaksut ovat Modulo-ohjelmiston käyttö- ja ylläpitomaksuja.

### **Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategia**

Yhtiökokouksessa 25.4.2024 on päätetty, että osakkaat valmistelevat yhteisen omistajastrategian valtion (valtiovarainministeriön) koordinoimana. Omistajastrategiaa on valmisteltu yhtiön omistajien kesken lokakuusta 2024 tammikuuhun 2025. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta valmisteluun on osallistunut juristi ja tilakeskuksen päällikkö. Edunvalvontajaosto on käsitellyt omistajastrategian valmistelua kokouksissaan 14.11.2024 § 43 sekä 3.12.2024 § 47.

Käytyjen keskustelujen ja kommentointikierrosten perusteella on valmistunut omistajastrategia-asiakirja, joka on liitteenä. Omistajastrategiassa omistajat ilmaisevat yhtiölle omistajien yhdessä yhtiölle asettamat keskeiset strategiset tavoitteet ja yhtiö raportoi omistajille säännöllisesti omistajastrategian toteutumisesta. Valmistuneessa omistajastrategiassa on huomioitu yhtiön tehtäviä koskeva hyvinvointialuelain säännös, eikä omistajastrategia edellytä muutoksia osakassopimukseen tai yhtiöjärjestykseen.

Hyvinvointialueet ja niiden määräysvallassa olevat, osaamiskeskuksen toimialan tehtäviä hoitavat yhteisöt, jotka eivät toimi kilpailutilanteessa markkinoilla, ovat hyvinvointialuelain mukaan velvollisia käyttämään tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja. Valmistuneessa omistajastrategiassa korostetaan muun muassa sitä, että yhtiön tuottamista palveluista tulee syntyä hyvinvointialueille toiminnallisia hyötyjä ja mitattavia kustannussäästöjä. Yhtiön palvelujen tulee olla mahdollisimman kustannustehokkaita ja hinnoittelun tulee perustua omakustannusperiaatteeseen huomioiden toiminnan kehittäminen.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Maakuntien tilakeskus Oy:n omistajastrategian.

### **Kokouskäsitely**

Esittelijä teki seuraavan tekstilisäyksen selostusosaan: *"Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ostot Maakuntien tilakeskus Oy:ltä ovat olleet vuonna 2023 yhteensä 277 211 euroa ja vuonna 2024 tammi-syyskuun ajalta (1.1.-30.9.2024) yhteensä 193 138 euroa. Maakuntien tilakeskus Oy:ltä ostetaan yhtiön lakisääteiseen tehtävään perustuvaa tila- ja vuokrahallinnan järjestelmän ohjelmistopalveluita eli palvelumaksut ovat Modulo-ohjelmiston käyttö- ja ylläpitomaksuja."* Lisäys on huomioitu pöytäkirjassa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

**§ 35****Tilannekatsaus koskien Peijaksen sairaalan pysäköintitalo -hankkeen valmistelua yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa**

VAKEDno-2025-626

Asian valmistelija: tilakeskuspäällikkö Pasi Salo

Peijaksen sairaalan pysäköintitalo -hanke on sijoitettu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen investointisuunnitelmaesitykseen kaudelle 2026-2029. Hanke kytkeytyy laajemmin osaksi Peijaksen sairaala-alueen suunnitteilla olevia investointeja. Tulevat sairaala-investoinnit tulevat korvaamaan nykyisen Katriinan sairaalan, Keravan terveystalouden ja Peijaksen sairaalan kiinteistöissä tuotetun perusterveydenhuollon sairaalahoidon. Peijaksen sairaala-alueelle sijoittuva lisärakentaminen edellyttää maantasopysäköinnistä luopumista. Maantasopysäköinti korvataan koko sairaala-aluetta palvelevalla pysäköintitalolla.

Peijaksen sairaalan pysäköintitalo -hankkeelle tehty määrärahaesitys on suuruudeltaan 18 milj. euroa, joka mahdollistaisi noin 400 pysäköintipaikan rakentamisen. Tavoitteena on käynnistää vuodeosastohankkeen ja pysäköintitalon hankesuunnittelu yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa vuonna 2026.

Sairaala-alueen pysäköinnin määrä on sidoksissa alueen kokonaisrakennusoikeuteen ja ns. pysäköintinormiin (autopaikka per kerrosala). Pysäköintitalon "ensimmäisen vaiheen" rakentaminen voisi olla mahdollista aloittaa vuonna 2028. Pysäköintitalo tulee toteuttaa ennen vuodeosastohanketta ja toisaalta vuodeosaston paikkamäärä vaikuttaa tarvittavien parkkipaikkojen määrään.

Viitesuunnitelman mukaan pysäköinnistä osa (arviolta noin 200 autopaikkaa) sijoittuisi YS-kortteliin vuodeosastorakennusten alle ja nykyisille pysäköintipaikoille, mutta valtaosa (arviolta noin 1 500 autopaikkaa) keskittyy LPA-korttelin pysäköinti-rakennukseen. Tarkka auto- ja pyöräpysäköinnin määrä tarkentuu rakennusluvan yhteydessä erillisen selvityksen perusteella.

Aluehallituksen selostustilaisuudessa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tilakeskuspäällikkö sekä HUS-yhtymän kiinteistöjohtaja pitivät selostuksen asiassa.

**Ehdotus**

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi tilannekatsauksen koskien Peijaksen sairaalan pysäköintitalo -hankkeen valmistelua yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa;
2. todeta, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen näkökulmasta hanke on tärkeä ja että hyvinvointialue pyytää HUS-yhtymää edistämään hanketta yhteistyössä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kanssa jo vuoden 2025 aikana.

**Kokouskäsitely**

Aluehallituksen jäsenet Pirkko Letto ja Jukka Hako ilmoittivat olevansa tässä asiakohdassa esteellisiä yhteisöjäviyden perusteella ja aluehallituksen jäsenet Teemu Purojärvi ja Marjo Vacker ilmoittivat olevansa tässä asiakohdassa esteellisiä

---

palvelusuhdejääviden perusteella. He poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 10.10. Marjo Vackerin tilalle kokoukseen saapui varajäsen Tuire Aikio.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Päätöksenteon jälkeen Pirkko Letto, Jukka Hako ja Marjo Vacker saapuivat takaisin kokoukseen klo 10.11 ja Tuire Aikio poistui kokouksesta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

**§ 36****Oikaisuvaatimus koskien laki- ja päätöspalveluiden päällikön viranhaltijapäätöstä  
11.12.2024 § 131**

VAKEDno-2024-4180

## Liitteet

- 1 Vahingonkorvaushakemus  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Yksikön selvitys korvaushakemukseen  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Ote -Päätös korvaushakemukseen koskien kadonneita hammasproteeseja  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Oikaisuvaatimus  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Yksikön selvitys oikaisuvaatimukseen\_4180.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Tarkempi kuvaus asiasta\_4180.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Asian valmistelija: koordinaattori AleksI Iso-Pärnä

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle on tullut vahingonkorvaushakemus 24.9.2024. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 32 §:n 4 momentin 14 kohdan mukaan hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää perusteet ja rajat, joiden perusteella viranhaltija päättää vahingonkorvauksen maksamisesta. Hyvinvointialuejohtajan päätöksen 2.5.2023 § 37 mukaan laki- ja päätöspalveluiden päällikkö päättää vahingonkorvauksesta 10 000 euroon saakka.

Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö on 11.12.2024 § 131 hylännyt valtuutetun tekemän vahingonkorvaushakemuksen koskien kadonneita hammasproteeseja. Viranhaltijapäätökseen on saapunut oikaisuvaatimus muutoksenhakuaikana. Viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus ovat liitteenä.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai huolimattomuudellaan aiheuttaa toiselle vahinkoa. Korvauksenhakijan tulee osoittaa aiheutunut vahinko, vahingonaiheuttajan tuottamus sekä näiden välinen syy-yhteys. Hyvinvointialueen vahingonkorvausvelvollisuus perustuu useimmissa tapauksissa ns. isännänvastuuseen.

Vahingonkorvauslain 3 luvun 1 ja 2 §:n mukaan julkisyhteisö on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka hyvinvointialueen työntekijä tai viranhaltija virheellään tai laiminlyönnillään työssä on aiheuttanut. Vahingonkorvauslain ja yleisten vahingonkorvausoikeudellisten periaatteiden mukaan korvausvastuun syntyminen edellyttää yleensä vahingon aiheuttamista tahallisesti tai tuottamuksellisesti. Tuottamuksella tarkoitetaan moitittavaa menettelyä eli virhettä, huolimattomuutta tai laiminlyöntiä.

Tarkempi kuvaus oikaisuvaatimuksesta koskien laki- ja päätöspalveluiden päällikön viranhaltijapäätöstä 11.12.2024 § 131 on liitteenä. Kuvauksessa olevan selvityksen perusteella viranhaltijapäätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei



---

ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätöksen voida katsoa olevan muutoinkaan lainvastainen.

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

### **Kokouskäsitely**

Nuorisovaltuuston edustaja Tejwant Singh poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 10.12. Aluehallituksen jäsen Teemu Purojärvi saapui takaisin kokoukseen klo 10.12.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi aluehallitus päätti ohjeistaa, että hyvinvointialueella tarkennetaan hammasproteesien säilytys- ja käsittelyohjetta hoivassa ja sairaalassa.

Päätöksenteon jälkeen nuorisovaltuuston edustaja Tejwant Singh saapui takaisin kokoukseen klo 10.21.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti yksimielisesti merkitä liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Lisäksi aluehallitus päätti ohjeistaa, että hyvinvointialueella tarkennetaan hammasproteesien säilytys- ja käsittelyohjetta hoivassa ja sairaalassa.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

---

## § 37

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Vammaisneuvosto - 13.01.2025, klo 16:02

1. Vammaisneuvoston pöytäkirja 13.1.2025
2. Palvelualueiden toimintasuunnitelmat 2025
3. Pöytäkirja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hyvinvointialueneuvottelusta 29.11.2024

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

## § 38

### Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 3 Päätös Tilapäisen asumisen hankintaa, Osa- alue 2. Yhteisömuotoinen hätämajoitus asumispäivystyksenä, koskevan sopimuksen irtisanomisesta, 29.01.2025

Yleinen päätös:

§ 4 Työ- ja päivätoiminnan tilapäinen sulkeminen 2.5.2025 ja 30.5.2025, 03.02.2025

Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Optiopäätös Kodinkoneiden ja pelituotteiden hankinta (VD/10204/02.08.00.00 /2022), 31.01.2025

Hoiva-asumisen palvelujen palvelualuejohtaja

§ 2 Päätös hankintamenettelyn keskeyttämisestä, 29.01.2025

Hyvinvointialuejohtaja

Yleinen päätös:

§ 3 Päätös vahingonkorvaushakemukseen itsenäistymisvarojen osalta, 20.01.2025

§ 4 Päätös vahingonkorvaushakemukseen itsenäistymisvarojen osalta, 23.01.2025

Järjestämisen tuen johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Optiopäätös Verhojen, verhotarvikkeiden ja sälekaihtimien hankinta (VD/6437/02.08.00.00/2021), 29.01.2025

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

§ 4 VAKEDno-2024-4675 Kylttien, kilpien, opasteiden sekä teippausten hankinta, 06.02.2025

§ 5 Paino- ja tulostustöiden hankinta, 06.02.2025

Kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja

§ 1 Kotiin vietävien aterioiden hankinta, 20.01.2025

Laadunvalvonnan päällikkö

Yleinen päätös:

§ 6 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottajaksi hyväksyminen / Onnexi Oy / Ageln Avustajapalvelut, 20.01.2025

§ 7 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelituottajahakemuksen hylkääminen/ Kipinä care oy, 21.01.2025

§ 8 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottajahakemuksen hylkääminen/ Kipinä care oy, 21.01.2025

§ 9 Kotihoidon palvelusetelituottajaksi hyväksyminen / Piika & Sisar Oy, 23.01.2025

§ 10 Kotihoidon palvelusetelituottajaksi hyväksyminen / Folkhälsan Vålfärd Ab, 28.01.2025

Laki- ja päätöspalveluiden päällikkö

§ 1 Päätös korvaushakemukseen koskien kadonneita vaatteita, 21.01.2025

§ 2 Päätös korvaushakemukseen yksityisen ja julkisen terveydenhuollon kuluista, 21.01.2025

§ 3 Päätös vahingonkorvaushakemukseen itsenäistymisvarojen osalta, 22.01.2025

§ 4 Päätös korvaushakemukseen koskien suun terveydenhuollon kuluja, 24.01.2025

Lasten, nuorten ja perheiden toimialajohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Uudenmaan hyvinvointialueiden lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta – sote-hankintamenettelyn 2. avaaminen, 23.01.2025

Perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja

§ 3 VAKEDno-2025-196 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta, Valtion koulukodit, Sippolan koulukoti / Lapsen sijoitus suorahankintana, 23.01.2025

Suun terveydenhuollon palvelujen palvelualuejohtaja

§ 3 Päätös Suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden ja kaapistojen hankintaa koskevan sopimuksen purkamisesta, 04.02.2025

Talousjohtaja

Yleinen päätös:

§ 5 Hyvinvointialuetodistuksen liikkeellelasku / Kuntarahoitus 28.1.2025, 29.01.2025

§ 6 Talletus 5.2.2025-12.2.2025, 05.02.2025

Terveydenhuollon palvelujen toimialajohtaja

§ 3 Terveystieteiden tutkimuskeskuksen Ennaltaehkäisyn vahvistaminen suun terveydenhuollossa valtionavustushakuun osallistumisen hyväksyminen hankkeella "VAKEhymy – Hymyä ja Hyvinvointia asukkaille", 06.02.2025

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 4 Vakka-portaalin AI-kehittäminen, 17.01.2025

Tilakeskuspäällikkö

Yleinen päätös:

§ 3 Vuokrasopimuksen 26278 (11817- 9061014) irtisanominen osoitteesta Asematie 10A2, 27.01.2025

§ 4 Vuokrasopimuksen 31629 / 363038 irtisanominen osoitteesta Peltolantie 2, 31.01.2025

Vammaispalvelujen palvelualuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Ammatillisen henkilökohtaisen avun suorahankinta, Med Group Oy, 22.01.2025

§ 3 Aikuisten lyhytaikaisen asumisen ja lyhytaikaisen asumisen tehostettuna palveluasumisena suorahankinta Rinnekodit Oy:ltä, 31.01.2025

§ 4 Lasten lyhytaikaisen asumisen päätöksillä lyhytaikainen asuminen ja lyhytaikainen asuminen tehostettuna palveluasumisena suorahankinta Rinnekodit Oy:ltä, 31.01.2025

§ 5 Lasten pitkäaikaisen asumisen mitoituksella vaativa ympärivuorokautinen asuminen sekä erittäin vaativa ympärivuorokautinen asuminen suorahankinta Rinnekodit Oy:ltä, 31.01.2025

§ 6 Aikuisten pitkäaikaisen asumisen (mitoituksella) palveluasuminen,

ympärivuorokautinen asuminen, vaativa ympärivuorokautinen asuminen sekä erittäin vaativa ympärivuorokautinen asuminen) suorahankinta Rinnekodit Oy:ltä, 31.01.2025

### **Ehdotus**

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

### **Kokouskäsitely**

Nuorisovaltuuston edustaja Tejwant Singh poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 11.01.

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun aluehallituksen puheenjohtaja totesi, että Pirkko Letto oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosesityksen otto-oikeuden käyttämisestä. Hän esitti, että aluehallitus käyttää otto-oikeutta aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökseen 29.1.2025 § 3 Päätös Tilapäisen asumisen hankintaa, Osa- alue 2. Yhteisömuotoinen hätämajoitus asumispäivystyksenä, koskevan sopimuksen irtisanomisesta. Jukka Hako kannatti Pirkko Leton esitystä otto-oikeuden käyttämisestä.

Koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys otto-oikeuden käyttämisestä, totesi aluehallituksen puheenjohtaja tarpeen äänestää asiassa. Puheenjohtaja esitti äänestyksen suorittamista sähköisellä äänestysjärjestelmällä, minkä aluehallitus hyväksyi äänestystavaksi. JAA merkitsi pohjaehdotuksen kannattamista EI Pirkko Leton esityksen kannattamista (aluehallitus käyttää otto-oikeutta aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökseen 29.1.2025 § 3 Päätös Tilapäisen asumisen hankintaa, Osa- alue 2. Yhteisömuotoinen hätämajoitus asumispäivystyksenä, koskevan sopimuksen irtisanomisesta.)

JAA äänesti 9 aluehallituksen jäsentä (Marja Ahava, Lauri Kaira, Markku Pyykkölä, Sami Kanerva, Teemu Purojärvi, Maarit Raja-Aho, Marjo Vacker, Terhi Enjala, Tanja Aidanjuuri) ja EI äänesti 7 aluehallituksen jäsentä (Eva Tawasoli, Jari Sainio, Nina Korventaival, Jukka Hako, Reija Friman, Riitta Särkelä, Pirkko Letto), joten aluehallitus hyväksyi pohjaehdotuksen äänin 9-7.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

---

## § 39

### Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat

#### Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Terveystenhuollon palvelut -jaosto - 30.01.2025, klo 17:00
- 2 Pöytäkirja-Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunta - 16.01.2025, klo 17:05
- 3 Pöytäkirja-Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto - 28.01.2025, klo 16:00
- 4 Pöytäkirja-Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunta - 28.01.2025, klo 17:07
- 5 Pöytäkirja-Edunvalvontajaosto - 21.01.2025, klo 12:48

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat pöytäkirjat:

- Terveystenhuollon palvelut -jaosto, kokous 30.1.2025
- Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunta, kokous 28.1.2025
- Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto, kokous 28.1.2025
- Edunvalvontajaosto, kokous 21.1.2025
- Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunta, kokous 16.1.2025

#### Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut pöytäkirjat tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

## Aluevalitusohje

§36

## Aluevalitusohje

### Hallintopäätöstä koskeva aluevalitus hallinto-oikeuteen

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksella myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>).

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

---

### **Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:**

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

### **Vahingonkorvausta koskeva riita-asia**

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus). Hyvinvointialuetta vastaan esitetty yksityisoikeudellinen vaatimus tutkitaan oikeudenkäymiskaaren 10 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan käräjäoikeudessa, jonka tuomiopiirissä hyvinvointialue sijaitsee. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue sijaitsee Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden tuomiopiirissä.



### **Muutoksenhakukielto**

§27, §28, §32, §33, §37, §38, §39

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

---

## Oikaisuvaatimus

§29, §30, §31, §34, §35

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

p. 09 419191

Voit myös toimittaa oikaisuvaatimuksesi paikan päällä

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.